附件2.

家庭经济困难学生建档审批系统操作说明

1. 系统登录(电脑端)

登录学工工作平台在线申请(网址:http://xgfw.cumt.edu.cn), 账号:学生学号,密码:新版统一身份认证密码(同融合门户一致), 选择【资助管理】-【经济困难认定】进入应用。

(3) + (1) / (1)	亚 夫琴			* I 😫	
欢迎来到	应用管理	平台		搜索	常用服务 · 福生计划
收 惑 应 用	学生服务	日常事务 S 	资助管理	协同服务 () 生源地助学贷款	♥ 消息通知

2. 建档申请(电脑端)

点击【申请】-【开始填写】完成问卷调查,按要求如实填写《中 国矿业大学学生资助专题调查问卷》,点击【提交】,等待学院审核 结果。

注:每位同学确保**个人申请信息**(家庭成员情况、申请理由、量 化评估和个人承诺等)准确无误,如实填写。

Г

	中国矿业大学学生资助基本请专题调查问卷
	 ▲ 1. 您家庭的户籍地为()
	请选择
您目前还不是家庭经济困难学生认定 曲調调約: 2022-09-01至2022-09-30	* 3.您的家庭所在地是否贫困县: 是 否
申请	* 4.学生家庭符合以下哪些类型()
	□ 五保户 □ 低保 □ 孤儿 □ 单亲家庭子女 □ 残疾人子女 □ 本人残疾 □ 父母丧失!
	□ 军烈属或优抚子女 □ 农村低保户 □ 农村特困供养 □ 英雄模范家庭子女

3. 学院审核(电脑端)

各学院参考历史建档情况、量化评估结果和勤工助学情况等进行 家庭经济困难综合认定,确定建档等级及资助金额,核对无误后按要 求导出填写家庭经济困难学生建档信息导出汇总表,经分管院领导签 字并加盖公章后报校学生资助管理中心办公室(力行楼 B108 室)。

通过	不通过	退回	提名	8	导	ш	删除	等级	匹配	审核统	it itt	撤回								0	自定义列
	操作	审核状态	*	学号	*	是否预警	姓名	*	院	18. ÷	现在	级 🍦	评定学年	-	申请类型	*	申请困难等级	-	困难系数	*	评定